

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>002</b>

<b>1. TIPO DE INFORME</b>	
<b>INFORME PARCIAL</b> <input type="checkbox"/>	<b>INFORME FINAL</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>4</u>	
<b>2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. 4173.010.26.1.115-2025	
Nombre completo del contratista: GLORIA PATRICIA LEAL GARCIA	
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía N° 66.902.341 de Cali	
Nombre del supervisor: JHON CARLOS HORMAZA JARAMILLO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión, en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: "Mejoramiento del Sistema de Gestión En La Prestación de Servicios De Calidad y La Atención En Santiago de Cali BP26005363	
<b>3. INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 24/ene/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Ac.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A											
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>											
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de <b>NUEVE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$ 9.397.500)</b>											
Adición: N/A											
Prórroga: N/A											
Información para Retención en la fuente: N/A											
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td></td> <td>X</td> </tr> <tr> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>	SI	NO		X		X		
SI	NO										
	X										
	X										
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> <li>• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>											
Información:											
<table border="1"> <tr> <th>Valor Total del Contrato</th> <th>Valor Cuota a cancelar</th> <th>Valor Acumulado Cancelado</th> <th>Saldo por Cancelar</th> </tr> <tr> <td>\$ 9.397.500</td> <td>\$2.685.000</td> <td>\$ 6.712.500</td> <td>\$ 0</td> </tr> </table>	Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	\$ 9.397.500	\$2.685.000	\$ 6.712.500	\$ 0			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar								
\$ 9.397.500	\$2.685.000	\$ 6.712.500	\$ 0								
Información del pago de seguridad social:											
<table border="1"> <tr> <th>Obligación</th> <th>Datos Certificación o Planilla de Pago</th> </tr> <tr> <td>Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales</td> <td>           No. Planilla: 7961490302            No. PIN, Autorización, Referencia, pago: 1366184741            Operador: SOI            Fecha de Pago: 28/mar/2025            Periodo de pago de la seguridad social: abr/2025         </td> </tr> </table>	Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago	Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7961490302 No. PIN, Autorización, Referencia, pago: 1366184741 Operador: SOI Fecha de Pago: 28/mar/2025 Periodo de pago de la seguridad social: abr/2025							
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago										
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7961490302 No. PIN, Autorización, Referencia, pago: 1366184741 Operador: SOI Fecha de Pago: 28/mar/2025 Periodo de pago de la seguridad social: abr/2025										

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b>  <b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

### 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar el proceso de atención de los usuarios de acuerdo con los lineamientos establecidos.

La contratista apoyó en la atención de 20 usuarios en las instalaciones del Centro de Administración Local Integrada - C.A.L.I. 17, los cuales fueron orientados, se les suministró información y registró la atención en el formato MAGT04.05.18.P01.F03 - REGISTRO DE ATENCIÓN A USUARIOS, con el fin de sensibilizar sobre la cultura de servicio al ciudadano. La evidencia reposa en el archivo de gestión documental del C.A.L.I. 17.

2. Apoyar la transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I.

La contratista apoyó en la transcripción de las comunicaciones oficiales proyectada por este despacho. La evidencia reposa en el archivo de gestión documental del C.A.L.I. 17

La contratista apoyó en la transcripción de las actas No 4173.417.14.12.6, Acta No 4173.417.14.12.7 Acta No 4173.417.3.2.6, Acta No 4173.417.34.1.1


3. Apoyar en la clasificación y manejo del archivo de gestión documental del Centro de Administración Local Integrada - C.A.L.I.

La contratista apoyó clasificando y archivando los documentos generados por el CALI,

La contratista apoyó el diligenciando del Formato de ingreso a expedientes para series documental simples y complejas. La evidencia reposa en el archivo de gestión documental del C.A.L.I. 17.

4. Apoyar las actividades de difusión y convocatoria a la comunidad, para la implementación de los programas que se adelanten en la Comuna y/o Corregimiento por la Administración

Sc

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

**Distrital.**

La contratista apoyó en la convocatoria a reunión la Secretaría del Deporte y la Recreación al evento Ciudadela de la Alegría en la Comuna 17 y apoyó a la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación en la convocatoria del Encuentro de Aprendizaje en Planeación Participativa a las Juntas de Acción Comunal, Junta Administradora Local y Organizaciones Sociales y Comunitarias de la Comuna 17 .

5. Brindar acompañamiento al Jefe de Oficina en los Comités de Planeación, mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones.

La contratista apoyó en el Comité de Planeación vigencia 2025, con el fin de socializar proyectos POAI 2025 presentados por el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA.

6. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.


La contratista participó en la Jornada de mi CALI- BELLA Distrito Verde Parque la Arquería Mayapán las vegas comuna 17.

La contratista participó en la Capacitación sobre el manejo del correo electrónico certificado.

La contratista participó en la capacitación sobre riesgos de caídas la cual fue convocada por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana .

La contratista participó de la capacitación sobre el Proceso de cuentas de cobro, periodo de transacción y cargue de evidencias al Drive.

**Recibo a Satisfacción de Servicios:** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4173.010.26.1.115-2025

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	<b>MAJA01.04.03.P002.F004</b>	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</b> <b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente contrato no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA , que haya sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental

Observaciones al informe técnico:Se entrega backup en el Drive del proyecto, así como también se subió la información en la carpeta de respaldo.

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES

  
**JHON CARLOS HORMAZA JARAMILLO**  
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/abr//2025